

4. pielikums
iepirkuma “Dzirdes aparātu piegāde, pielāgošana, izsniegšana bērniem”
id. Nr. LNS 2010/01B nolikumam

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. _____
par pakalpojumu sniegšanas tiesību piešķiršanu

Rīgā,

2010. gada __. _____.

Biedrība „Latvijas nedzirdīgo savienība”, reģistrācijas Nr.40008000615, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes priekšsēdētājs Arnolds Pavlins, turpmāk tekstā **Pasūtītājs**, un pārstāv _____, reģistrācijas Nr. _____, kuru saskaņā ar statūtiem/prokūru/pilnvaru pārstāv _____, turpmāk tekstā **Pakalpojumu sniedzējs**,

_____ , reģistrācijas Nr. _____, kuru saskaņā ar statūtiem/prokūru/pilnvaru pārstāv _____, turpmāk tekstā **Pakalpojumu sniedzējs**,

visi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti Līdzēji,

Līdzējiem ņemot vērā, ka Pakalpojumu sniedzēji ir atzīti par uzvarētājiem Pasūtītāja rīkotajā iepirkuma procedūrā “Dzirdes aparātu piegāde, pielāgošana, izsniegšana bērniem”, LNS 2010/01B, turpmāk tekstā saukta “Iepirkuma procedūra”,

noslēdz sekojoša satura vispārējo vienošanos, turpmāk “*Vienošanās*”.

Definīcijas:

Pakalpojums- bērnu vecumā līdz 18 gadiem nodrošināšana ar dzirdes aparātiem, t.sk. bērnu funkcionālā novērtēšana, tonālās audiogrammas ieguve, atbilstoši bērnu funkcionālajam novērtējumam dzirdes aparātu pielāgošana un izsniegšana.

Persona- bērns vecumā līdz 18 gadiem, kuram atbilstoši veselības stāvokļa novērtējumam nepieciešama tehniskā palīgīdzekļa- dzirdes aparāta lietošana.

Personas pārstāvis- Personas likumiskais vai pilnvarotais pārstāvis atbilstoši LR Civillikuma noteikumiem.

1. Vienošanās priekšmets

Vienošanās ir starp Pasūtītāju kā Iepirkuma procedūras rīkotāju un vairākiem Pakalpojumu sniedzējiem, kuras mērķis ir noteikt un raksturot *Vienošanās* darbības laikā slēdzamos pakalpojumu līgumus.

2. Vispārīgie noteikumi

2.1. Parakstot *Vienošanos*, *Pasūtītājs* un *Pakalpojumu sniedzējs*, pamatojoties uz *Pakalpojumu sniedzēja* piedāvājumu Iepirkuma procedūrā, vienojas par pakalpojumu cenām, par kurām *Pakalpojumu sniedzējs* apņemas sniegt Pakalpojumus visā *Vienošanās* darbības periodā.

2.2. *Pasūtītājs* ir tiesīgs paļauties, ka *Pakalpojumu sniedzējs* sniegs Pakalpojumus kvalitatīvi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām un par cenu, kura noteikta *Vienošanās* 1. pielikumā.

3. Vienošanās darbības laiks

Vienošanās darbības termiņš ir no noslēgšanas brīža līdz 2011. gada 15. decembrim.

4. Pakalpojumu cena un norēķinu kārtība

- 4.1. Katra *Pakalpojumu sniedzēja* Tehniskās specifikācijas un piedāvātās cenas (pilns pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums) pievienotas pie Vienošanās kā pielikumi un atbilst katru *Pakalpojumu sniedzēja* piedāvājumam Iepirkuma procedūrā.
- 4.2. Katru pakalpojuma veida cena ir fiksēta kā cena, par kādu *Pakalpojumu sniedzējs* sniedz Pakalpojumu visā *Vienošanās* darbības laikā.
- 4.3. Norēķinu kārtība starp *Pasūtītāju* un *Pakalpojumu sniedzēju* tiek noteikta Pakalpojumu līgumā.
- 4.4. Līdzēji nevienojas par konkrētiem Pakalpojumu apjomiem.
- 4.5. Kopējais Pakalpojumu apjoms atkarīgs no valsts piešķirtā finansējuma apjoma:
- 4.5.1. 2010. gadā- orientējoši LVL 30 000,00 (trīsdesmit tūkstoši latu) ar PVN;
 - 4.5.2. 2011. gadā- atbilstoši 2011. gadam piešķirtajam valsts budžeta finansējumam.

5. Pakalpojuma izpildes piešķiršanas kārtība

- 5.1. *Pasūtītājs* reģistrē savā datu bāzē Personas, kurām nepieciešams Pakalpojums.
- 5.2. *Pasūtītājs* pieņem lēmumu par Personas uzņemšanu Pakalpojumu rindā un informē Personu (Personas pārstāvi) par iespējamajiem *Pakalpojumu sniedzējiem*.
- 5.3. Persona (Personas pārstāvis) izvēlas *Pakalpojumu sniedzēju* un vienojas par Pakalpojuma sniegšanas laiku.
- 5.4. *Pakalpojumu sniedzējs* slēdz līgumu ar Personu (Personas pārstāvi) par Pakalpojuma sniegšanu.
- 5.5. *Pakalpojumu sniedzējs* veic Personas funkcionālo novērtējumu, dzirdes aparāta pielāgošanu un saņem no *Pasūtītāja* lēmumu par tiesībām piešķirt dzirdes aparātu.

6. Līdzēju saistības

- 6.1. *Pakalpojumu sniedzēja* saistības:
- 6.1.1. *Pakalpojumu sniedzējs* sniedz Pakalpojumu saskaņā ar Pakalpojumu līguma, kas noslēgts starp *Pakalpojumu sniedzēju* un *Pasūtītāju*, noteikumiem.
 - 6.1.3. *Pakalpojumu sniedzējs* ir atbildīgs par Pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
 - 6.1.4. *Pakalpojumu sniedzējs* ir atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies *Pasūtītājam* vai Personām nekvalitatīva vai neatbilstoša Pakalpojuma dēļ.
- 6.2. *Pasūtītāja* saistības:
- 6.2.1. *Pasūtītājs* nodrošina Pakalpojumu izpildes piešķiršanu atbilstoši *Vienošanās* 5. sadaļā noteiktajam.
 - 6.2.2. *Pasūtītājs* nodrošina samaksu par Pakalpojumiem atbilstoši Pakalpojumu līgumā noteiktajam.

7. Vienošanās noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana

7.1. *Vienošanos* var papildināt, grozīt vai izbeigt, *Līdzējiem* savstarpēji vienojoties. Jebkuras vienošanās izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šīs *Vienošanās* neatņemamām sastāvdaļām.

7.2. Ja *Pakalpojumu sniedzējs* veic prettiesisku darbību, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu *Pakalpojumu sniedzējs* ir vienpusīgi laužis *Vienošanos* un *Pakalpojumu sniedzējs* zaudē visas ar *Vienošanos* pielīgtās saistības.

8. Strīdu risināšanas kārtība

8.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi risināmi savstarpēju sarunu ceļā starp iesaistītajām personām. Sarunu gaita tiks attiecīgi protokolēta.

8.2. Gadījumā, ja *Līdzēji* nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu normu noteiktajā kārtībā tiesā.

9. Nepārvarama vara

9.1. *Līdzējs* tiek atbrīvots no atbildības par pilnīgu vai daļēju *Vienošānās* paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc *Vienošānās* parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri ir ārpus *Līdzēju* kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jaunu normatīvo aktu pieņemšana un citi apstākļi, kas neieklaujas *Līdzēju* iespējamās kontroles robežās).

9.2. *Līdzējs*, kas nokļuvis nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties informē par to otru *Līdzēju* rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu raksturojumu un apstiprinājumu.

9.3. Ja minēto apstākļu dēļ *Vienošānās* nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katram *Līdzējam* ir tiesības atteikties no *Vienošānās* izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru *Līdzēju* vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviens no *Līdzējiem* nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies šīs *Vienošānās* laušanas rezultātā.

10. Citi noteikumi

10.1 *Līdzēji* savstarpēji ir atbildīgi par otram *Līdzējam* nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena *Līdzēja* vai tā darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.

10.2. Šī *Vienošānās* ir saistoša *Pasūtītājiem* un *Pakalpojumu sniedzējiem*, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

10.3. Ja kādam no *Līdzējiem* tiek mainīts juridiskais statuss, *Līdzēja* amatpersonu pārstāvības tiesības, īpašnieki, vai kāds no *Vienošānās* minētajiem *Līdzēja* rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad *Līdzējs* nekavējoties rakstiski paziņo par to otram *Līdzējam*. Ja *Līdzējs* neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs *Līdzējs* ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā *Vienošānās* esošo informāciju par otru *Līdzēju*. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz *Vienošānās* un tā pielikumos minētajiem *Līdzēju* pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.4. *Līdzēju* reorganizācija, to īpašnieku vai pārstāvju maiņa nevar būt par pamatu *Vienošānās* pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no *Līdzējiem* tiek reorganizēts vai likvidēts, *Vienošānās* paliek spēkā un tās noteikumi ir saistoši *Līdzēja* tiesību un saistību pārņēmējam.

10.5. *Pasūtītāja* kontaktpersona šīs *Vienošānās* izpildes laikā:
_____, tālrunis 6, 2, fakss 6.

10.7. *Pakalpojumu sniedzēja* kontaktpersona šīs *Vienošānās* izpildes laikā:

<kontaktpersonas vārds, uzvārds>, tālrunis <tālruņa numurs, faksa numurs, e-pasts>.

10.8. Visi *Vienošānās* Pielikumi ir *Vienošānās* neatņemamas sastāvdaļas.

10.9. Vienošanās sagatavota latviešu valodā, __ eksemplāros (*1 + Pakalpojumu sniedzēju skaits*) uz 4 (četrām) lapām ar pielikumiem, kuros noteikts: katra *Pakalpojumu sniedzēja* Pakalpojuma Tehniskā specifikācija un Pakalpojumu cenas. Viens eksemplārs- Pasūtītājam, pa vienam eksemplāram- katram *Pakalpojumu sniedzējam*.

11. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Biedrība „Latvijas nedzirdīgo savienība”

Elvīras ielā 19, Rīgā LV- 1083

Reģ. Nr.40008000615

Valsts kase, Rīgas norēķinu centrs

Konta Nr. LV48TREL9185276004000

A. Pavlins

2010. gada ____ . _____ .

Pakalpojumu sniedzējs:

Pretendents

Adrese

Reģ. Nr.

Banka: A/S

Bankas kods

Konta Nr.

2010. gada ____ . _____ .

Pakalpojumu sniedzējs:

Pretendents

Adrese

Reģ. Nr.

Banka: A/S

Bankas kods

Konta Nr.

2010. gada ____ . _____ .

Pakalpojumu sniedzējs:

Pretendents

Adrese

Reģ. Nr.

Banka: A/S

Bankas kods

Konta Nr.

2010. gada ____ . _____ .